

Assistante de Direction – BOSTONSOLUX TOGO

BostonSolux apporte son expertise dans les domaines de la Gestion de projets, de l'implémentation de progiciels, de la sécurisation des systèmes d'information, de la sauvegarde des données, de la consolidation et de la virtualisation des serveurs, des systèmes d'information géographiques, du Conseil en Management.

L'excellence du Service client est le secret de notre réussite qui repose sur le choix de nos collaborateurs que nous valorisons en créant un environnement de travail où respect, implication et créativité sont une réalité quotidienne.

Dans ce cadre, nous recrutons aujourd'hui pour BostonSolux Togo une Assistante de Direction.

POSTE : Assistante de Direction

Compétences et expériences recherchées

Niveau d'études minimum : Bac +2

Expérience minimum : 2 ans

Date limite de dépôt des candidatures: 28 mai 2010

- Vous assurez l'interface avec les services internes, les directions étrangères, les clients et partenaires de haut niveau. Vous coordonnez la communication interne et externe. Vous êtes l'intermédiaire entre la Direction et les principaux clients et fournisseurs.
- Vous gérez les degrés d'urgence et les priorités, vous planifiez et organisez les différentes réunions, vous assurez le traitement des dossiers confiés avec le souci permanent d'anticipation, d'efficacité et de confidentialité.
- Vous justifiez d'une expérience significative dans une fonction similaire.
- Vous possédez une excellente maîtrise du français et de l'anglais tant à l'oral qu'à l'écrit.
- Vous maîtrisez parfaitement l'outil informatique tant au niveau de la bureautique, du système d'exploitation, des réseaux et du net.
- Vous êtes polyvalente et vous êtes en mesure de vous adapter à des situations différentes : négociation, recrutement, achat, organisation, rédaction ...
- Rigueur, discrétion et forte capacité de travail sont attendues afin de répondre efficacement aux attentes de la Direction.
- Votre implication et votre sérieux alliés à une bonne ouverture d'esprit participeront à votre réussite au sein de notre structure